ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Mesa Zonal Más Bienestar Sur Occidente

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad.	

Objetivo	Fecha: Junio 20 de 2025			
Realizar mesa Zonal de Más Bienestar Subdirección Sur Occidente.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento (X) Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Sala Listos 4to Piso Edificio Administrativo			
	Hora Inicio: 8:20 am	Hora Fin: _____		
	Notas por: Mérida Milena Chavez Cifuentes.			
	Próxima Reunión: Agosto			
	Quien cita: Rafael Riveros - Subdirector Sur Occidente.			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se da inicio a la reunión de la mesa Zonal de Bienestar de la Subdirección Sur Occidente con la presentación de la Agenda siendo la siguiente: 1. Saludo de bienvenida. 2. Presentación de los participantes 3. Socialización APS. 4. Presentación Atención Primaria Social 1. Socialización línea del tiempo ASIS 5. Presentación Problemáticas priorizadas y avance de construcción planes locales de bienestar por localidad. 6. Puntos de aglomeración 7. Varios.

Continúa la reunión con la presentación de los participantes de la mesa Zonal de bienestar, seguidamente el Dr. Rafael como Subdirector de Sur Occidente socializa la estrategia de la APS haciendo énfasis en la importancia del trabajo articulado integrado en pro del desarrollo del modelo más bienestar en las 4 localidades de la Subdirección resaltando los niveles de gestión de la APS en lo local, distrital y Zonal, siendo esta reunión el espacio Zonal para la gestión de la

Powered by CamScanner

APS el cual se realizará de manera bimestral (Junio, Agosto, octubre y Diciembre). Seguidamente se realiza la presentación de la línea del tiempo del documento ASIS resaltando el marco normativo del documento (Resol 100 de 2024) y los 6 capítulos que lo componen como base para la formulación del plan local de bienestar de las localidades
Continua la mesa zonal con la socialización de las problemáticas priorizadas con el avance de la construcción del plan local de bienestar iniciando con la localidad de Bosa, la cual tiene dos problemáticas siendo: Salud mental con violencia intrafamiliar, consumo de SPA, intentos de suicidio y Suicidio con mayor presencia en las localidades de Bosa Central, Bosa occidental y Porvenir presentando a su vez las acciones propuestas desde lo Sectorial, Intersectorial y Comunitario donde los participantes manifiestan la importancia de generar acciones estrategicas, macro donde se trabaje los determinantes sociales de la salud con la participación de los diferentes actores intersectoriales para la concertación conjunta de acciones de respuesta de intervención a las problemáticas priorizadas
En la segunda problemática priorizada asociado a la Salud Sexual y Reproductiva (175, Fecundidad en adolescentes) socializando las acciones de respuesta desde lo sectorial, intrisectoral y comunitario, incitando a los participantes a continuar con la descripción de las actividades a abordar en el plan local de bienestar. Donde la ESE solicita se les tenga en cuenta en la formulación del PIC para el aporte de ideas en el modelo, a su vez que se trabaje de manera articulada e intersectorial para trabajar los determinantes sociales de la salud, a lo cual el Dr Rafael socializa que desde el Consejo local de Gobierno se busca posicionar el ejercicio de la implementación

Powered by CamScanner

del modelo en lo local. Continúo la reunión zonal con la socialización de las problemáticas de la localidad de Kennedy relacionados con la salud materna, salud sexual y reproductiva relacionada con la tasa de fecundidad en adolescentes; socializando las acciones que a la fecha se han vinculado en el plan local de bienestar de la localidad. desde lo sectorial, intersectorial y comunitario, En la segunda problemática se encuentra las ECNT (DM, HTA, enfermedades cardiovasculares y cáncer) socializando a su vez el avance de la formulación del plan local de bienestar donde se recolta en lo sectorial la estrategia navegadores y desde lo intersectorial trabaja con educación IDRD u otros presentes. Para la localidad de Puente Aranda tenemos dos problemáticas, siendo la primera relacionado con Salud mental. (violencia intrafamiliar, consumo de SPA). presentando un avance en la construcción del plan local de bienestar con acciones intersectoriales del IDRD, Cultura, educación, Secretaria de Integración Social, acciones comunitarias con los ediles, y por supuesto, la respuesta sectorial con los diferentes acciones de la Subred. En la segunda problemática se encuentra asociada a la Salud Ambiental. con respuestas desde los tres espacios de trabajo del plan local haciendo énfasis en la Red Ambiental. Para la localidad de Tunjuelito se encuentra como problemáticas priorizadas el acceso a los servicios de salud especialmente en el regimen contributivo, la segunda problemática está relacionada con salud ambiental, presentando las acciones a realizar desde lo Sectorial, Intersectorial y comunitario, donde la Subred solicita se de claridad a la problemática uno acerca de la temática de acceso a los servicios de salud con estadistica de las EAPB del regimen contributivo asi como la revisión de las acciones

Powered by CamScanner

del sector comunitario, a su vez mencionan que en la localidad de Fontibón se citó desde la JAL una mesa de salud mental, donde jurídicamente se debe invisar en la JAL, a lo cual desde la SDS se invisara como sector para dar línea técnica.

Continua la reunión con acciones de articulación socializando con las mesas locales de bienestar, mesa zonal de bienestar en el 3 viernes de cada bimestre en horas de la tarde; seguidamente se revisa las jornadas más bienestar siendo para Bosa en los primeros días de mes de Agosto, Puente Aranda 29 de Agosto, Fontibón en Octubre y Diciembre en Kennedy. En cuanto a proposiciones y varios: Realizar solicitud de las jornadas de manera organizada a la gerencia, a la cual se informo que se está organizando desde la SDS, en las citaciones a la JAL el Dr. Rafael solicita de ser posible una copia a la Subdirección de las respuestas teniendo en cuenta que ocasionalmente hay preguntas de la SDS y dar respuesta conjunta como sector, a su vez solicitan invisar el compromiso de la líder de Fontibón con el apoyo de gestores para jornada de vacunación de Fiebre Amarilla en la localidad. A su vez, desde la Subred solicitan tener cuidado con los espacios de atención que se pueden utilizar para proselitismo político. A su vez invisar desde la SDS las citaciones sobre control vectorial que están solicitando por ediles; como diferentes solicitudes que están realizando donde se puede mostrar la ofita de la Subred y dirigirlos a los gerentes. A su vez invisar el alcance de la mesa zonal de bienestar y el alcance del plan local de bienestar.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Maria Katerie Tongaip	mkatongaip@saludcapital.gov.co	3208968212	DPSDT4T	Virtual.
2	Myr Bly P	[illegible]	[illegible]	OR2	MyB.
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?		Observaciones (si aplica)
Si (X)	No ( )	Se anexa listados de asistencia.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1
Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Mesa Zonal Más Bienestar Sur Occidente Fecha: 20 junio de 2025

Hora Inicio: 8:200m. Hora Fin: 11:10 am Lugar: SDS - Sala Listos.

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	[illegible]	Subred Sur Occ	[illegible]	3228047	[illegible]	
2	Yenny Carolina Espinosa P	Subred Sur Occidente	Coordinadora	3006942269	lideratransversal@subredsuroccidente.gov.co	
3	Judy Marcela Lopez	Subred Sur Occidente	Coordinadora PIC	3125084948	popic@subredsuroccidente.gov.co	Marcela Lopez
4	Cindy Nathali Bastro	subred sur occidente	Lider ACCUSYE	3138008675	accusyepspic@subredsuroccidente.gov.co	
5	Steven Alejo Espinosa	Subred sur Occidente	Referente A. Políticas	3138000336	liderpoliticaspspic@subredsuroccidente.gov.co	
6	Cristian Linares	subred sur	Referente contral Dependencia	3132083716	Seguimientos.participacion@subredsur.gov.co	OBJETIVA LINARES
7	Yohana Ramirez B	SDS D.P.S. Salud	Contratista	3023192867	[illegible]	
8	Edward Lorenzo Páez Suárez	SDS-DPSGTyT-STRSO	P. C.	3649090 Ext. 9530	ELPaez@saludcapital.gov.co	
9	Michelle Leguizamón Reyes	SDS-DPSGTyT	Profesional Apoyo APS Fontibón	3108538084	mkleguizamon@saludcapital.gov.co	
10	GIOVANNI MEDINO R.	DPSGTyT	Lider SDS P.D.	3102448616	Wgmedina@saludcapital.gov.co	
11	Diana Velandia B	SDS-EBE74.	PROF Especial	3125491976	dmvelandia@saludcapital.gov	
12	Valeria Tunja M	1007126139	GPIL - SO	3208985270	mktunja@saludcapitalgov.co	
13	[illegible]	SDSSSO	Tec de Operaciones	3017899149	[illegible]	
14	Raquel Rocha Cayced.	SDS - GPYGT	Lider APS Kennedy	3103051242	[illegible]	
15	Jhonatan Moreno R.	SDS. DPSGTyT	Contratista	3103080555	jjmoreno@Saludcapital.gov.co	
16	Rafael Rivera Otalora	SDS.	Sub Director	3203636456	[illegible]	
17	Andrea Hurtado	515551	Gerente	3012447411	gerente@subredsuroccidente	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Mesa zonal Más Bienestar Sur Occidente Fecha: 20 junio de 2025

Hora Inicio: 8:20 am Hora Fin: 11:10 am Lugar: SPS - Sala LISTOS.

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Leslie Torres	SDS - SAE	prof sp	9885	lmtorres@saludcapital.gov.co	
2	Daniel Agudelo	515550	Líder Sub Pl.	3103333459	ccultural.saniel@sdcardsalud.gov.co	
3	Mirido M. Chaves C	SDS-DPS6747.	Contratista	3222419312	Mmchaves@saludcapital.gov.co	
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.

Powered by CamScanner